



Ministero dell'Istruzione  
dell'Università e Ricerca



## Istituto Statale d'Istruzione Superiore "Pitagora"

P.zza Livorno, 2 – 75023 MONTALBANO JONICO (MT)  
Tel. sede Montalbano 0835/691582 - Tel sede Nova Siri 0538/536250  
E-mail: [mtis00100a@istruzione.it](mailto:mtis00100a@istruzione.it) – PEC: [mtis00100a@pec.istruzione.it](mailto:mtis00100a@pec.istruzione.it)  
Sito Web: [www.isispitagoramontalbano.gov.it](http://www.isispitagoramontalbano.gov.it)

Codice Mecc. MTIS00100A - Codice Fiscale 81001850775 – Cod. Univ. Uff. UFM8LI

Prot. n° 459 C/14  
Reg. Det. N. 17

Montalbano Jonico, 21/01/2017

Oggetto: DETERMINA A CONTRARRE PER ACQUISTO CARTA PER FOTOCOPIE AD USO DIDATTICO  
CIG. N. Z0B1D04F3B

VISTO di regolarità contabile  
attestante la copertura finanziaria

Aggr./Progetto: A02

IL DSGA  
Leonardo MIRAGLIA

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- PREMESSO** che si rende necessario l'acquisto di carta per fotocopie formato A/4 da 80gr/mq e A/3 da 80gr/mq per le attività didattiche;
- VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente " Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Nuovo Codice degli Appalti" (GU Serie Generale n.91 del 19-4-2016);
- VISTE** le linee guida dell'ANAC di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;
- VISTO** il Regolamento di acquisizione in economia di lavori, beni o servizi, approvato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 55 del 14/07/2016, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure mediante affidamento diretto, ai sensi Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Nuovo Codice degli Appalti" (GU Serie Generale n.91 del 19-4-2016 e delle procedure comparative ai sensi dell'art. 34 del D.I. 44/2001;
- VISTO** il PTOF per il triennio 2015/6 – 2017/18 approvato dal Consiglio d'Istituto nella seduta del 15/01/2016 con delibera n. 32;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 27 del 07/12/2016, di approvazione del Programma Annuale Esercizio Finanziario 2017;



Ministero dell'Istruzione  
dell'Università e Ricerca



## Istituto Statale d'Istruzione Superiore "Pitagora"

P.zza Livorno, 2 – 75023 MONTALBANO JONICO (MT)  
Tel. sede Montalbano 0835/691582 - Tel sede Nova Siri 0538/536250  
E-mail: [mtis00100a@istruzione.it](mailto:mtis00100a@istruzione.it) – PEC: [mtis00100a@pec.istruzione.it](mailto:mtis00100a@pec.istruzione.it)  
Sito Web: [www.isispitagoramontalbano.gov.it](http://www.isispitagoramontalbano.gov.it)

**Codice Mecc. MTIS00100A - Codice Fiscale 81001850775 – Cod. Univ. Uff. UFM8LI**

VISTA

VERIFICATA

ai sensi del D.L. n. 52/2012 e della legge n. 228/2012, l'impossibilità di acquistare la fornitura "de qua" tramite l'adesione ad una Convenzione attiva Consip in quanto non sono presenti convenzioni, come si rileva dalle stampe agli atti della scuola;

### DETERMINA

#### Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

#### Art. 2

L'avvio della procedura comparativa, ai sensi dell'art. 34 del D.I. n. 44/2001 per l'acquisto di n. 240 risme di carta per fotocopie formato A/4 da 80gr/mq e di n. 15 risme di carta per fotocopie formato A/3 da 80gr/mq; Saranno consultati "almeno 3 operatori economici", individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori predisposti dall'istituzione scolastica quale stazione appaltante.

#### Art. 3

Il criterio di scelta del contraente è quello dell'offerta economicamente più bassa, ai sensi del D.Lgs 50/2016, secondo i criteri stabiliti nella lettera di invito.

#### Art. 4

L'importo complessivo della fornitura non deve superare l'importo di €. 755,00 IVA compresa.;

#### Art. 5

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico – Prof. Leonardo GIORDANO

#### Art. 6

Di dare atto che sulla presente determinazione è stato apposto il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria;

#### Art. 7

Di assegnare il presente provvedimento al DSGA Leonardo Miraglia per la regolare esecuzione.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof. Leonardo GIORDANO